UBND TỈNH QUẢNG NGÃI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
Số: 629/SGDĐT-GDTTrH
V/v hướng dẫn đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên giáo viên năm học 2015-2016

Kính gửi:
- Các trường THPT;
- Các trường THCS-DTNT huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1109/SGDĐT-GDTTrH ngày 07 tháng 7 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi về việc hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên năm học 2015-2016; Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) giáo viên trung học cơ sở (THCS), trung học phổ thông (THPT) năm học 2015-2016 như sau:

1. Đối với các trường THPT
- Hính thức kiểm tra: Đề kiểm tra theo hình thức tự luận, Sở Giáo dục và Đào tạo ra đề cho nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2, các đơn vị thành lập Hội đồng tổ chức kiểm tra tập trung và tổ chức chấm bài kiểm tra. Nội dung bồi dưỡng 3, nhà trường chỉ đạo đánh giá tại các tổ bộ môn.
- Thời gian tổ chức kiểm tra: Ngày 28/5/2016 (cụ thể theo phụ lục 1 định kèm).
  - Địa điểm: Tại các trường THPT.
  - Nội dung kiểm tra:
    + Nội dung 1: Bồi dưỡng giáo viên đáp ứng yêu cầu của Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học (5 mô đun); dạy học tích hợp khối THCS, THPT.
    + Nội dung 2: Đối mới tổ chức và quản lý hoạt động giáo dục ở trường trung học phổ thông.

2. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố
Trên cơ sở những nội dung đã được triển khai tập huấn, bồi dưỡng trong năm học 2015-2016, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố lựa chọn nội dung để tổ chức ra đề kiểm tra nội dung 1 và nội dung 2 chung cho toàn huyện (kể cả các trường THCS-DTNT huyện).
3. Các nội dung khác thực hiện theo Công văn số 1109/SGDDT-GDTrH ngày 07 tháng 7 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

4. Tổ chức thực hiện

Các trường THPT, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố tổ chức họp báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 5/6/2016, hồ sơ gồm:

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác BDTX giáo viên, những nội dung đã triển khai, đối tượng, số lượng giáo viên tham dự của từng nội dung; những thuận lợi, khó khăn; kiến nghị, đề xuất.

- Danh sách xếp loại từng giáo viên (các trường THPT) và tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại của đơn vị (lần trăm excel, font chữ Times New Roman theo phụ lục 2, 3 đính kèm) gửi qua địa chỉ mail: httho@quangngai.edu.vn để tổng hợp cấp giấy chứng nhận cho giáo viên (các trường THPT) và báo cáo về Bộ Giáo dục và Đào tạo kịp thời theo quy định.

Các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, đảm bảo sự khách quan, công bằng. Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của giáo viên, là căn cứ để đánh giá, xếp loại giáo viên, xét các danh hiệu thi đua, để thực hiện chế độ, chính sách, sử dụng giáo viên.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng các trường THPT, các trường THCS-DTNT huyện, Trường phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ với Sở Giáo dục và Đào tạo qua Phòng Giáo dục Trung học theo địa chỉ mail: gdtrh@quangngai.edu.vn, ĐT: 3824.165 để được giải đáp kịp thời./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- GD, các PGĐ;
- TCCB;
- Lưu: VT, GDTrH.

GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC

[Signature]

Chân Khiểu Chấp
### Phụ lục 1
#### KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA BDTX NĂM HỌC 2015-2016
(Kèm theo Công văn số 629 ngày 25 tháng 4 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi)

<table>
<thead>
<tr>
<th>TT</th>
<th>Ngày</th>
<th>Ghi chú</th>
<th>Địa điểm</th>
<th>Nội dung công việc</th>
<th>Thời gian</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>27/5/2016</td>
<td>Hiệu trưởng hoặc PHT</td>
<td>Phòng GDTrH, Sở GD&amp;ĐT</td>
<td>Các trường THPT nhận đề</td>
<td>14h00</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>28/5/2016</td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Mở đề, nhận sao</td>
<td>7h00</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Thái các trường THPT</td>
<td>8h00</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Phát đề</td>
<td>8h05-10h05</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Làm bài</td>
<td>10h30</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Chều 28/5</td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Gửi hướng dẫn chấm qua mail cho các đơn vị</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Thái các trường THPT</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Địa điểm</td>
<td></td>
<td>Triển khai chấm bài kiểm tra</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Phụ lục 2 (dành cho trường THPT)

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO QUẢNG NGÃI
TRƯỞNG THPT .......

ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ Btí DUỞNG THUỘNG XUYÊN GIÁO VIÊN NĂM HỌC 2015-2016
(Kèm theo Công văn số 629 ngày 25 tháng 4 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi)

<table>
<thead>
<tr>
<th>TT</th>
<th>HỌ VÀ TÊN GV</th>
<th>CHỨC VỤ</th>
<th>NGÀY SINH</th>
<th>DẠY MÔN</th>
<th>DIỂM</th>
<th>XẾP LOẠI</th>
<th>GHI CHÚ</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>9</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>10</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>14</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>17</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>19</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>20</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>...</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>

Thủ trưởng đơn vị
Phụ lục 3 (đành cho cả các trường THPT và Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố)
TỔNG HỢP KẾT QUẢ BĐT X GÁO VIÊN NĂM HỌC 2015-29016
ĐƠN VỊ: ........................................

(Kêm theo Công văn số 629 ngày 25 tháng 4 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ngãi)

<table>
<thead>
<tr>
<th>Tổng số cán bộ, giáo viên của đơn vị (người)</th>
<th>Cán bộ quản lý</th>
<th>Giáo viên được đánh giá BĐTX</th>
<th>Xếp loại</th>
<th>Ghi chú</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Giáo viên được đánh giá BĐTX</td>
<td>Giới</td>
<td>Khá</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>SL</td>
<td>TL (%)</td>
<td>SL</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Lưu ý: SL = Số lượng, TL = Thống kê lâng.